УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «ДС № 132»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.В.Орос

. Приказ от «29» мая 2014 г. № 30

# ПОРЯДОК

#  и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников)

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

 **«Детский сад № 132» муниципального образования города Братска**

**1. Общее положение**

 1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее – Порядок) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 132» (далее – МБДОУ) регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников в МБДОУ.

 1.2. Настоящий Порядок (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273- ФЗ, Правилами приема детей в МБДОУ, Уставом МБДОУ.

**2. Порядок и основания перевода воспитанников**

2.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:

а) при переводе в следующую возрастную группу;

б) при переводе воспитанников в другое дошкольное учреждение;

 2.2. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу осуществляется ежегодно с 01 сентября, на основании приказа заведующего.

 2.3. Перевод воспитанников по желанию родителей (законных представителей) из одного дошкольного учреждения в другое осуществляется с учетом возраста ребенка, группы, той, которую он посещал, только при наличии свободных мест в учреждении и (или) по обмену мест из учреждения в учреждение.

 2.4. В случае перевода ребенка из одного учреждения в другое при наличии свободного места в нем, родители (законные представители) воспитанника подают письменное заявление об отказе от места в дошкольном учреждении, которое посещал ребенок. Руководитель готовит приказ об отчислении ребенка, и передает его вместе с направлением в отдел дошкольного образования. Родители (законные представители) воспитанника становятся на очередь в желаемое дошкольное учреждение через Центр предоставления муниципальных услуг (ул. Ленина, 37). После обработки документов направление в порядке очередности выписывается в соответствующее дошкольное учреждение и выдается на руки родителям (законным представителям).

 2.4. В случае по обмену мест из одного учреждения в другое, при наличии свободного места в нем, родители (законные представители) самостоятельно осуществляют поиск желающих родителей произвести обмен местами.

 2.5. В случае перевода ребенка из одного учреждения в другое при наличии свободного места в нем, родители (законные представители) подают письменное заявление в отдел дошкольного образования, после согласования с руководителями обоих дошкольных учреждений.

**3.Порядок отчисления воспитанников из Учреждения**

3.1.Отчисление обучающихся (воспитанников) из МБДОУ осуществляется на основании заявления родителей по окончанию срока действия договора об образовании в связи с окончанием получения дошкольного образования.

3.2. Отчисление может быть осуществлено до окончания срока действия договора об образовании в случаях:

а) по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в связи со сменой места жительства;

б) по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в связи с переводом обучающегося (воспитанника) в другое дошкольное учреждение;

 в) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующем дальнейшему посещению ребенком МБДОУ;

 г) по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);

д) по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

3.3. Основанием для отчисления обучающегося (воспитанника) из МБДОУ является расторжение договора об образовании, заключенного между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

3.4. Отчисление обучающегося из МБДОУ оформляется приказом заведующего МБДОУ и регистрируется в книге движения детей.

1. **Порядок восстановления воспитанников в Учреждении**

 4.1. Воспитанник, отчисленный из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в МБДОУ свободных мест.

 4.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ заведующего по МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

 4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами дошкольного учреждения возникают с даты восстановлении воспитанника в МБДОУ.

**5. Контроль и ответственность**

 5.1.Администрация МБДОУ несёт персональную ответственность за исполнением данного документа в соответствии с действующим законодательством.

 5.2.Спорные вопросы, возникающие при переводе, отчислении и восстановлении воспитанников, решаются совместно с департаментом образования администрации города Братска.